

Processo Seletivo Nº. 06/2015

Convênio Nº 811902/2014 - MTE/SENAES – CAMP

Projeto: Economia Solidária e População em Situação de Rua: estratégias de valorização do *saber-fazer* a partir da inclusão socioeconômica e da autonomia da População em Situação de Rua na Região Metropolitana de Porto Alegre.

Processo Seletivo objetivando a contratação de profissional com experiência comprovada para Coordenação Geral na execução das atividades do Projeto: Economia Solidária e População em Situação de Rua: estratégias de valorização do *saber-fazer* a partir da inclusão socioeconômica e da autonomia da População em Situação de Rua (PSR) na Região Metropolitana de Porto Alegre.

**O CENTRO DE ACESSORIA MULTIPROFISSIONAL - CAMP**, entidade privada sem fins lucrativos, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 89270656/0001-38, com sede na Praça Pereira Parobé, nº 130 - 9ª Andar – Porto Alegre – RS, nos termos da Portaria Interministerial Nº 507/2011, que estabelece normas para execução do disposto no Decreto no 6.170, de 25 de julho de 2007 torna público e convida a todos interessados para participar do Processo Seletivo, cujos currículos e demais termos constantes neste Edital serão recebidos até o dia **02 de abril de 2015**.

## 1. DO OBJETO

- 1.1. Esse Processo Seletivo visa à contratação de um profissional para o Cargo de Coordenador(a) Geral, para Coordenar a execução do Projeto e as ações de cada componente da equipe; realizar as articulações com os Ministérios e Conselho Gestor, organizar, implementar e monitorar as ações de acordo com o Plano de Trabalho. O Projeto tem por objetivo:
- 1.2. Promover a inclusão socioeconômica, a autonomia e a cidadania da População em Situação de Rua habitante da Região Metropolitana de Porto Alegre através da geração e fortalecimento de Empreendimentos Econômicos Solidários, com vistas à superação da pobreza extrema em que esta população se encontra;
- 1.3. Identificar, mapear, sensibilizar e mobilizar pessoas que se encontram em situação de rua nos 33 municípios que compõem a RMPA para participação nas atividades de inclusão socioeconômica;
- 1.4. Realizar, de forma articulada com entidades e instituições, processos integrados e sistemáticos de capacitação em alfabetização, elevação de escolaridade, educação profissional e tecnológica,

formação social, profissional, política e cultural; Envolver e capacitar agentes de economia solidária para atuação nas ações de sensibilização, mobilização, organização de demandas e assessoramento sistemático a PSR;

- 1.5. Promover a incubação e assessoria técnica na constituição e fortalecimento de EES, visando à melhoria das condições de vida, de trabalho e de renda;
- 1.6. Promover articulação e diálogo com diferentes entes públicos, privados e da sociedade civil, com foco na ampliação do acesso aos serviços públicos de proteção social, educação, moradia, saúde, esporte, cultura e lazer para a PSR;
- 1.7. Articular as iniciativas de inclusão socioeconômica com as atividades desenvolvidas nos Centros de Referência Especializados para População em Situação de Rua (Centros POP);
- 1.8. Desenvolver estratégias de comercialização de produtos e serviços dos empreendimentos econômicos solidários constituídos com PSR;
- 1.9. Sistematizar os processos e avaliar os resultados das ações alcançadas com o projeto voltado à PSR na Região Metropolitana de Porto Alegre.

**Cargo: Coordenação Geral:**

**Graduação:** Ensino Superior Completo.

**Carga horária:** 30 horas semanais.

**Salário nominal:** R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais).

Atividades: Supervisionar o trabalho técnico social, articulação com instituições de governo e sociedade, estruturação do mapeamento e das atividades de capacitação com os agentes de Economia Solidária para População em Situação de Rua;

Coordenação da sistematização e dos processos de avaliação;

Coordenação do dia-dia da gestão do projeto;

Elaboração de Editais e de relatórios;

Prestação de contas e autorização de pagamentos.

1.2. Os profissionais que tiverem interesse em participar da seleção deverão por meio de instrumentos idôneos (declarações, certificados, diplomas e cópias de contratos e de Carteira Profissional) comprovar qualificação e experiência para executar as funções acima identificadas..

1.3. Dentre os participantes da seleção somente serão selecionados profissionais que manifestam concordância com os valores e prestação dos serviços previstos no Projeto do Convênio e no Termo de Referência, manifesto através do TERMO DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA (Anexo I).

1.4. Por esta seleção será inicialmente contratadas as pessoa para desempenhar a função acima identificada, e na ata da seleção serão identificadas as pessoas classificadas em primeiro, segundo e terceiro lugar para uma eventual necessidade de contratação (suplência)

destas pessoas em função de desistência ou de não comprovação da capacidade de desempenho da função no período de experiência da primeira colocada na seleção.

1.5. O prazo de vigência deste processo seletivo será de 21 meses, podendo ser prorrogado conforme os aditamentos e ajustes que venham a ser celebrados entre o CAMP e a MTE/SENAES.

1.6. Os candidatos serão avaliados e selecionados por meio de análise e pontuação do seu curriculum vitae e demais comprovantes, entrevista pessoal e em caso de dúvida/necessidade os candidatos poderão ser avaliados por meio de texto escrito.

## 2. DA ENTREGA DOS CURRÍCULOS

2.1. Os Currículos e demais documentos de comprovação de escolarização e experiência profissional deverão ser entregues no Escritório do CAMP, localizado na Praça Pereira Parobé, 130 – 9º Andar, Centro Histórico, Porto Alegre, CEP 90030-170, Fone/Fax (51) 32126511 – ou por meio eletrônico e-mail: [camp@camp.org.br](mailto:camp@camp.org.br)

2.2. Prazo de Entrega dos documentos: **02 de abril de 2015.**

2.3. Previsão de divulgação do Resultado: **10 de abril de 2015.**

2.4. A partir da data de divulgação dos resultados no site do CAMP e no portal do SICONV, os candidatos terão o prazo de 02 (dois) dias úteis para eventuais contestações.

## 3. DOS DOCUMENTOS E CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO NA SELEÇÃO

3.1. Os profissionais que desejarem participar do Processo Seletivo deverão entregar a DOCUMENTAÇÃO, identificada abaixo, junto com o TERMO DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA DE CONTRATAÇÃO PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E DA SUA REMUNERAÇÃO (Anexo I).

3.2. Para fins de seleção os candidatos devem apresentar:

3.2.1. Curriculum Vitae com identificação completa da pessoa, descrição da sua escolarização formal, qualificações e experiências profissionais com identificação de cursos de capacitações técnicas e da experiência profissional com descrição das entidades/instituições para as quais já prestou os seus serviços profissionais e períodos de duração.

3.2.2. Diplomas da sua escolarização formal e de outras qualificações técnicas que tem relação com a sua qualificação para esta seleção.

3.2.3 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF) e documento de Identidade;

3.2.4. Prova de regularidade fiscal para com a Receita Federal (Certidão expedida pela Receita Federal (adquirida em: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Grupo2/CertidoesSRF.htm>))

3.2.5. Agência bancária, conta corrente e praça de pagamento tendo como titular o candidato à seleção.

3.2.6. A não apresentação dos Comproverantes de Escolarização e/ou o Termo de Aceitação da Proposta, desclassifica o candidato(a).

**4. Critérios para análise e pontuação da qualificação dos candidatos no limite máximo de 45 pontos:**

<b>Experiência Profissional</b>	<b>Pontuação</b>
Mais de 11 anos.....	15
De 5 a 10 anos.....	10
De 3 a 5 anos .....	8
De 2 a 3 anos .....	5
De 1 a 2 anos .....	4
Até um ano .....	3
<b>Pontuação máxima</b>	<b>45 pontos</b>
Entrevista (se necessária)	<b>10 pontos</b>

**4.1. Análise e pontuação da escolarização formal no limite de 30 pontos:**

<b>Experiência Profissional</b>	<b>Pontuação</b>
1. Graduação.	2
2. Pós Graduação:	
Especialização Latu Sensu	3
Mestrado	4
Doutorado	5
3. Cursos, seminários, jornadas, oficinas, congressos, simpósios, workshops,... relacionados com as atividades que serão desenvolvidas no Projeto com data de emissão do comprovante dos últimos 8 anos, de acordo com as cargas horárias abaixo:	
- até 20 horas	0,5
- de 21 a 40 horas	1
- de 41 a 60 horas	1,5
- de 61 a 100 horas	2
- de 101 a 300 horas	2,5
- acima de 301 horas	3
3. Publicação de livros nas áreas apontadas deste Edital.	2,5
4. Publicação de artigos em jornais e revistas especializadas com temas relacionados ao objeto do Edital.	1

Títulos sem conteúdo especificado não serão pontuados quando não se possa aferir a relação com o objeto da seleção.

Para comprovação da prova de títulos, os comprovantes deverão ser diplomas, certificados de conclusão do curso, declaração ou atestado, em papel com timbre da entidade promotora, devendo ser expedido pela mesma. Não serão pontuados boletim de matrícula, histórico escolar ou outra forma que não a determinada acima, não devendo o candidato entregar documentos que não estejam na forma exigida.

#### **4.2. Análise e pontuação da entrevista:**

A entrevista, caso necessário, será analisada com base no conhecimento do candidato nos temas relacionados a coordenação e gestão de projetos sociais em parceria com órgãos da administração pública e na sua capacidade de raciocínio lógico e elaboração e relação de ideias objetivas e claras.

A entrevista será realizada por uma equipe do CAMP composta por pessoas responsáveis pela coordenação do conjunto dos projetos do CAMP.

**A pontuação máxima da entrevista será de 10 pontos.**

### **5. DA CONTRATAÇÃO**

5.1. Conforme descrição do Objeto, por este Edital será selecionado e Contratado um Coordenador(a) Geral, para as atividades de coordenação da articulação, do planejamento, e da execução do Plano de Trabalho do Convênio; prestações de contas junto ao Concedente e para realizar a representação do Projeto junto as entidades parceiras e espaços de articulação dos Projetos relacionados ao Projeto Economia Solidária e População em Situação de Rua, Convênio 811902/2014 SENAES/TEM - CAMP.

5.2. A contratação e os pagamentos dispostos neste contrato, só ocorrerão após a disponibilização dos recursos orçamentários e o efetivo ingresso dos respectivos recursos na conta de livre movimentação da entidade contratante.

5.3. A Contratação será realizada pelo Regime da CLT, com carga horária de 30 horas semanais registrada em Carteira de Trabalho do Contratado, tendo como referência para a prestação dos serviços o Escritório do CAMP e a participação com presença física nas atividades do Plano de Trabalho do Convênio nos três Estados da Região Sul, São Paulo e Brasília.

5.3. A Contratação será efetuada após a conclusão dos prazos da divulgação dos resultados e de eventuais contestações destes resultados. O contrato de experiência será de 45 dias podendo ser estendido por igual, por no máximo 90 dias.

## 6. DO PAGAMENTO

6.1 O pagamento será realizado através de Ordem Bancária de Transferência Voluntária (OBTV) pelo Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal (SICONV).

6.4. O pagamento será realizado até o 5º (quinto) dia do mês através de transferência bancária para uma conta corrente em que o contratado é o titular da conta. O banco e a agência para a conta do salário é de escolha do contratado.

## 7. LEGISLAÇÃO

7.1. Este processo licitatório reger-se-á pela Portaria Interministerial Nº 507 de 24 de novembro de 2011, que estabelece normas para execução do disposto no Decreto no 6.170, de 25 de julho de 2007/93 e alterações posteriores.

## 8. DOTAÇÃO DOS RECURSOS

8.1. A despesa decorrente da contratação do objeto deste Processo Seletivo se dará através do do Convênio Nº 811902/2014 - MTE/SENAES – CAMP - Projeto: Economia Solidária e População em Situação de Rua: estratégias de valorização do *saber-fazer* a partir da inclusão socioeconômica e da autonomia da População em Situação de Rua na Região Metropolitana de Porto Alegre.

Porto Alegre, 13 de março de 2015.



**Daniela Oliveira Tolfo**  
**Secretária Executiva do CAMP**

**ANEXO I**

**Processo Seletivo Nº. 06/2015**

**Convênio Nº 811902/2014 - MTE/SENAES – CAMP**

**DADOS CADASTRAIS**

Nome:

CPF:

RG:

Endereço completo:

Telefone:

E-mail:

Dados da conta corrente bancária que tem com titular o candidato:

**Banco:**

**Agência:**

**Conta Corrente:**

**DECLARAÇÃO DE ACEITE**

Eu,....., se selecionado(a) for, declaro aceitar a forma da contratação, remuneração e forma de pagamento que constam no Edital de Seleção, cargo de Corrsenador(a) Geral do Projeto.

A Contratação será realizada pelo Regime da CLT, com carga horária de 30 horas semanais, registrada em Carteira de Trabalho do Contratado, tendo como referência para a prestação dos serviços o Escritório do CAMP e a participação com presença física nas atividades do Plano de Trabalho do Convênio.

O pagamento será realizado através de Ordem Bancária de Transferência Voluntária (OBTV) pelo Sistema de Gestão de Convênios e Contratos e após repasse do Governo Federal (SICONV).

O pagamento será realizado até o 5º (quinto) dia do mês através de transferência bancária para uma conta corrente em que o contratado é o titular da conta. O banco e a agência para a conta do salário é de escolha do contratado.

A Contratação será efetuada logo após a conclusão dos prazos da divulgação dos resultados e de eventuais contestações destes resultados. O contrato de experiência será de 45 dias podendo ser estendido por igual período, se estendendo por no máximo 90 dias.

Data:

Nome e assinatura:

