



Processo Seletivo nº 42/2014

Convênio nº 778677/2012 – SDH/PR

Projeto: Capacitação em Direitos Humanos através de redes de Entidades e Movimentos Sociais visando ampliar exercício da cidadania.

Processo Seletivo para a contratação de profissional com experiência para a contratação de **Assessor (a) de Imprensa** para o Convênio nº 778677/2012 – SDH/PR.

O CENTRO DE ASSESSORIA MULTIPROFISSIONAL - CAMP, entidade privada sem fins lucrativos, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 89270656/0001-38, com sede na Praça Pereira Parobé, nº 130 - 9ª Andar – Porto Alegre – RS, nos termos da Portaria Interministerial Nº 507, de 24 de novembro de 2011, que estabelece normas para execução do disposto no Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007, torna público e convida a todos interessados para participar do Processo Seletivo para vaga de Assessor(a) de Imprensa, cujos currículos e demais termos constantes neste edital serão recebidos até o **dia 09 de outubro de 2014**.

1. DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto deste Processo Seletivo a seleção de profissionais para execução do Convênio entre a Secretaria de Direitos Humanos e Camp em âmbito nacional visando a Capacitação em Direitos Humanos através de redes de Entidades e Movimentos Sociais visando ampliar exercício da cidadania.

1.2 Quadro de vaga e da Lotação:

Vagas Imediatas	Cadastro Reserva	Cargos	Lotação
01	CR	Assessor (a) de Imprensa CBO nº 2611-10	Porto Alegre

1.3. Os profissionais que tiverem interesse em participar do processo de seleção poderão comprovar por meio de qualquer instrumento idôneo (declarações, certificados, diplomas) a experiência nas atividades estabelecidas nesse Edital.

1.4. Dentre os escolhidos (as) somente serão selecionados profissionais que apresentem concordância com os valores de remuneração previstos nesse Edital com melhor pontuação.

1.5. O prazo de vigência deste processo seletivo será de 02 (dois) meses, obedecidas as prorrogações na vigência do convênio, o qual é vinculado em todos os seus termos.

1.6. Em caso de necessidade os candidatos poderão ser avaliados por meio de entrevista.

1.7. Descrição das atividades a serem desenvolvidas:

- Elaboração de releases para imprensa e para redes de comunicação alternativa.
- Aperfeiçoar e alimentar o website.
- Manutenção e alimentação de mailing.
- Intermediação com a empresa contratada para produção de materiais.
- Participar de Atividades realizadas pelo CAMP/Projeto.
- Desenvolver matérias para divulgação pela internet.
- Divulgar e mobilizar os públicos para a promoção das atividades, divulgar os objetivos, resultados esperados e obtidos pelo CAMP/Projeto.
- Manter os participantes diretos e indiretos informados sobre o andamento das atividades.

1.8. Requisitos da qualificação profissional

- Formação em nível superior na área de Comunicação Social e afim.
- Experiência profissional comprovada em assuntos relacionados com as atividades a serem desempenhadas.
- Domínio das ferramentas de informática, comunicação através de redes sociais, software livre, alimentação de blogs, youtube, plataformas de compartilhamento, etc.

1.9. Regime de contratação, carga horária e remuneração:

O regime de contrato será CLT, com a carga horária semanal de 40 horas, com o s lario nominal de R\$ 2.560,00 (dois mil quinhentos e sessenta reais).

2. DA ENTREGA DOS CURRÍCULOS:

2.1. Local da Entrega dos currículos: **Escritório do CAMP** - Praça Pereira Parobé, 130 – 9  Andar, Centro, Porto Alegre, CEP 90030-170, Fone/Fax (51) 32126511 – ou por meio eletr nico e-mail: recideditais@camp.org.br

2.2. Prazo de Entrega dos documentos: **09 de outubro de 2014**

2.3. Previsão de divulgação do Resultado: **16 de outubro de 2014.**

2.4. O início das atividades será a partir da data da assinatura do contrato.

2.5. Condições de Pagamento: **até 05  dia útil do mês.**

2.6. Não serão aceitos currículos que não atenderem as condições gerais desta seleção, bem como aos dispositivos legais em vigor, pertinente a matéria.

3. DOS DOCUMENTOS E CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO:

3.1. Os profissionais que desejarem participar do Processo Seletivo deverão entregar a DOCUMENTAÇÃO e o termo de aceitação da PROPOSTA INDICANDO O CARGO E LOCALIDADE A QUAL SE CANDIDATAM (Anexo II)

3.2 Para fins de seleção, os CANDIDATOS devem apresentar a documentação a seguir:

3.3. Currículo e comprovação de experiência por meio de quaisquer instrumentos id neos,

3.4. Para fins de contratação, os SELECIONADOS devem apresentar:



3.4.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF) e documento de Identidade;

3.4.2. Diploma do bacharelado ou outro documento que comprove a graduação em curso superior e demais cursos.

3.4.3. Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal (Certidão expedida pela Receita Federal); da Fazenda Nacional – Dívida Ativa da união (adquirida em: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSPPO/Certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=2>)

3.4.3. Termo de aceitação da remuneração (anexo I);

3.4.5. Agência bancária, conta corrente e praça de pagamento e nome completo do profissional.

3.4.5. Carteira de Trabalho juntamente com fotografia $\frac{3}{4}$.

4. CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DA AVALIAÇÃO CURRICULAR:

4.1. Análise e pontuação da escolarização formal.

Descrição dos itens	Pontuação
1. Graduação em áreas afins de acordo com especificações do Termo de Referência.	2,0
2. Pós Graduação:	
Especialização Latu Sensu	4,0
Mestrado	6,0
Doutorado	8,0
3. Cursos, seminários, jornadas, oficinas, congressos, simpósios, workshops,... relacionados com as atividades que serão desenvolvidas no Projeto com data de emissão do comprovante dos últimos 8 anos, de acordo com as cargas horárias abaixo:	
- até 20 horas	1,5
- de 21 a 40 horas	2,0
- de 41 a 60 horas	2,5
- de 61 a 100 horas	3,0
- de 101 a 300 horas	3,5
- acima de 301 horas	4,0
3. Publicação de livros nas áreas apontadas no objeto e TR deste Edital	2,5
4. Publicação de artigos em jornais e revistas especializadas com temas relacionados ao objeto educação popular e/ou garantia dos direitos humanos.	1,0

4.1.2 Componentes Curriculares: O julgamento dos componentes curriculares, devidamente comprovados, terá a seguinte pontuação: Comprovação da experiência profissional por tempo nas áreas afins com os temas voltados para o desenvolvimento

de processos de educação popular, a garantia dos direitos humanos, o fortalecimento da cidadania, na perspectiva da conquista, qualificação e gestão democrática das políticas públicas.

4.1.3 Análise da experiência considerando:

a) Formação em nível **superior** dos candidatos deverá ser nas áreas de conhecimento Comunicação Social e afins, além da formação também serão avaliadas a experiência na área das atividades a serem desenvolvidas comprovadas mediante declarações, diplomas e/ou certificado emitido por instituição cujo curso seja reconhecido e autorizado pelo MEC, e serão valoradas da seguinte forma:

b) **Caso haja necessidade, serão agendadas entrevistas a fim de verificar a experiência e adequação dos profissionais as exigências do projeto.** Nesse caso, não haverá ressarcimento de despesas eventuais de deslocamento, estadia e alimentação.

Experiência Profissional	Pontuação
Mais de 11 anos.....	3,0
De 5 a 10 anos.....	2,5
De 3 a 5 anos	2,0
De 2 a 3 anos	1,5
De 1 a 2 anos	0,75
Até um ano	0,25
Pontuação máxima	10 pontos
Entrevista (se necessária)	10 pontos

5. DO RESULTADO:

5. O resultado final deste Processo Seletivo será divulgado no site do CAMP (www.camp.org.br) e no portal dos convênios. Contando o prazo de recurso de 2 (dois) dias após a data de divulgação do resultado.

6. DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Será firmado Contrato, com o(a) selecionado(a), conforme termos deste Processo Seletivo, fazendo parte integrante do Contrato todos os documentos apresentados, bem como as condições estabelecidas neste instrumento.

6.2 Nos contratos firmados com os selecionados constará obrigação que permita o livre acesso dos servidores dos órgãos ou entidades públicas concedentes, bem como dos órgãos de controle, aos documentos e produtos derivados da contratação, na forma do art. 56 da Portaria Interministerial 507.

6.3 O Contrato será válido da data de sua assinatura, até o término do Convênio previsto para 28/12/2014.

7. DO PAGAMENTO:

7.1 O regimento de contratação será o da Consolidação das Leis trabalhistas mediante de registo em Carteira de trabalho.



7.2. O pagamento será efetuado através de depósito em qualquer entidade bancária indicada na proposta, devendo para isto ficar explicitado o nome do Banco, Agência, Localidade e Número da Conta Corrente em que deverá ser efetivado o crédito, o qual ocorrerá até 05º dia, posterior a apresentação de comprovação da real efetivação do produto através de relatório técnico – específico.

7.3. Não se pagará por serviço não executado.

8. LEGISLAÇÃO:

81 Este processo licitatório reger-se-á pela Portaria Interministerial Nº 507, de 24 de novembro de 2011, que estabelece normas para execução do disposto no Decreto no 6.170, de 25 de julho de 2007/93 e alterações posteriores.

9. DOTAÇÃO:

9.2 A despesa decorrente da contratação do objeto deste Processo Seletivo correrá à conta do Convênio nº 778677/2012 – SDH/PR - Projeto: Capacitação em Direitos Humanos através de redes de Entidades e Movimentos Sociais visando ampliar exercício da cidadania

Porto Alegre, 22 de setembro de 2014.



Daniela Oliveira Tolfo

**Coordenadora de Projetos Sociais
CAMP**

ANEXO I
DADOS PARA O CONTRATO

Processo Seletivo nº 42/2014

Cargo:

Nome:

CPF:

Endereço completo:

Telefone (Celular e convencional):

E-mail:

Dados da conta corrente:

Declaro estar de acordo com a remuneração e as funções propostas.

Porto Alegre, de de 20124.

Assinatura

